

## Checkliste Quartierfest

1. Was wollen wir mit dem Fest erreichen? Ziel definieren.
2. Örtlichkeit festlegen und Einverständnis einholen. Bei Nutzung von öffentlichen Strassen, Trottoirs oder Plätzen braucht es eine [städtische Bewilligung](#).
3. Wer hilft mit? Wie viele Personen braucht es für das OK? Und wer hilft am Fest selbst mit? Fragt Menschen in der Nachbarschaft, macht Aushänge im Quartier, kontaktiert lokale Quartierorganisationen oder die [Quartierarbeit](#).
4. Legt das Programm fest. Überlegt Euch wie die Durchführung bei schlechtem Wetter aussieht.
5. Für Gastrostände und Ausschank für Alkohol braucht es eigene [Bewilligungen](#). Für die Abgabe von Essen und Trinken darf kein Einweggeschirr verwendet werden. Mehrweggeschirr kann ausgeliehen werden, zum Beispiel [hier](#).
6. Braucht ihr Festmaterial wie Zelte oder Festbankgarnituren? Wendet euch an lokale Quartierorganisationen (siehe Rubrik [„Quartierorganisationen“ bei deinem Quartier](#)).
7. Erstellt ein einfaches Budget. Falls das Fest nicht selbsttragend ist, fragt frühzeitig Quartierorganisationen wie Vereine oder Kirchen sowie das lokale Gewerbe um finanzielle Unterstützung an.
8. Macht euch Gedanken zur Kommunikation. Wer soll eingeladen werden? Wie erreicht ihr die Zielgruppe am besten? Wer kann den Flyer gestalten? Nutzt für die Kommunikation neben Aushängen die lokalen Quartierkommunikationskanäle (siehe Rubrik [„Quartierinfo“ in deinem Quartier](#)).
9. Nachbarschaft informieren. Es lohnt sich stets, Nachbarinnen und Nachbarn frühzeitig zu informieren, insbesondere wenn der Verkehr beeinträchtigt wird oder mit Lärm zu rechnen ist.

Weitere Tipps sind auch im [Ratgeber der Stadt Zürich](#) zu finden